

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

---

### DELIBERA N 36

**O G G E T T O:** Rimborso per servizi non erogati.

L'anno duemilasedici addì 20..... del mese di Giugno.....si è riunito presso i locali dell'Ersu di Catania il Consiglio di Amministrazione dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio, previa convocazione /straordinaria inviata con nota prot. n. 4349/U del 16/06/2016 ..... ai Sigg. componenti.

**Presiede la seduta il Presidente Prof. Alessandro Cappellani**

Sono presenti i Sigg.

<b>Prof. Stefano Catalano</b>	<b>Vice presidente</b>	<b>Prof. I Fascia</b>
<b>Prof. Gaetano Lalomia</b>	<b>componente</b>	<b>Prof. II Fascia</b>
<b>Sig.ra Grazia Carola Di Stefano</b>	“ “	<b>studenti</b>
<b>Sig. Francesco Lisi</b>	“ “	<b>studenti</b>
<b>Sig. Giorgio Gurrera</b>	“ “	<b>studenti</b>

Componenti assenti i Sigg.:

---

---

I componenti del Collegio dei Revisori dei Conti Sig. Altamore Salvatore, e Rag. Jervolino Salvatore, convocati ai sensi dell'art. 15 c. 4 della l.r. 20/2002, risultano presenti.

Partecipa alla riunione, con funzione di Segretario, il Dott. Valerio Caltagirone Direttore.

Il Presidente constatata la validità del numero legale, alle ore 10,00.. dichiara aperta la seduta.

## Proposta di Deliberazione dell'U.O.B. n. II

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Salvatore Cigna

Il Dirigente

Sig. Gaetano Lo Bianco

### ATTO ISTRUTTORIO

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la l.r. 8 luglio 1977 n. 47 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la l.r. 10/2000;

VISTA la legge regionale 25 novembre 2002 n. 20;

VISTO il Regolamento di funzionamento del CdA approvato da questo Ente con delibera n°681 del 07/03/2008;

VISTO il D.A. n. 860 del 23/02/2015 con il quale è stata nominata la componente studentesca del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Catania;

VISTO il D.A. n. 1129 del 04/03/2015 con il quale è stata nominata la componente docente del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. di Catania;

VISTA la delibera n. 1 del 28 dicembre 2015 del Commissario ad acta con la quale il Dott. Valerio Caltagirone è stato nominato Direttore dell'E.R.S.U. di Catania;

VISTO il D.P. n. 163/Serv. 1° S.G. del 03/05/2016, con il quale il Prof. Alessandro Cappellani è stato nominato Presidente dell'E.R.S.U. di Catania;

RITENUTO opportuno sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione il presente atto;

**Vista** la richiesta Prot.4806/I del 01/07/2016, con la quale lo studente Daniel Sgarlato richiedeva il rimborso del servizio mensa non goduto, per i mesi di Gennaio Febbraio e Marzo 2015 nella sede di Siracusa;

**Considerato** che, effettivamente nel periodo di cui sopra il servizio mensa nella sede di Siracusa non è stato espletato a causa della chiusura del ristorante convenzionato;

**Considerato** che per l'Anno Accademico 2014/15 risultavano assegnatari del beneficio mensa n.31 assegnatari fuori sede e n. 27 assegnatari in sede;

**Considerato** che da un conteggio effettuato dall' ufficio mensa sono da rimborsare per i tre mesi totali € 300,00 cadauno per gli studenti fuori sede, ed € 150,00 cadauno per gli studenti in sede avente diritto.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Salvatore Cigna

Il Dirigente

Sig. Gaetano Lo Bianco

Il Presidente visto l'atto istruttorio che precede propone al Consiglio di Amministrazione, acquisiti i pareri di legge, di adottare il seguente atto deliberativo.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la l.r. 8 luglio 1977 n. 47 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la l.r. 10/2000;

VISTA la legge regionale 25 novembre 2002 n. 20;

VISTO il Regolamento di funzionamento del CdA approvato da questo Ente con delibera n°681 del 07/03/2008;

VISTA la delibera n. 1 del 28 dicembre 2015 del Commissario ad acta con la quale il Dott. Valerio Caltagirone è stato nominato Direttore dell'E.R.S.U. di Catania;

VISTO il D.P. n. 163/Serv. 1° S.G. del 03/05/2016, con il quale il Prof. Alessandro Cappellani è stato nominato Presidente dell'E.R.S.U. di Catania;

UDITA la relazione del Presidente;

ESAMINATO il documento istruttorio che precede, elaborato dal responsabile del procedimento amministrativo e proposto dal dirigente dell'U.O.B. n. \_\_\_\_ ;

CONSIDERATA l'opportunità di adottare il seguente atto deliberativo;

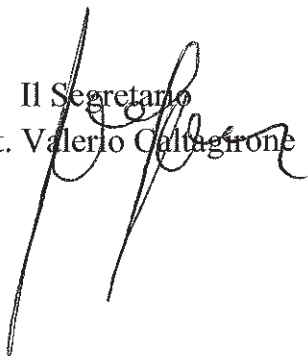
Ad unanimità di voti espressi in forma palese

### DELIBERA

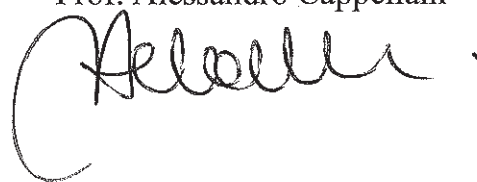
- 1) Di procedere al rimborso del servizio mensa non goduto, dagli studenti assegnatari nella sede di Siracusa, per il periodo Gennaio, Febbraio, Marzo 2015;
- 2) Di autorizzare l'ufficio competente ad espletare le procedure ed il controllo per il rimborso, previa domanda, secondo modello che si allega in copia, alla presente dei diretti interessati, nella misura di € 300,00 cadauno, per gli studenti fuori sede, ed € 150,00 cadauno per gli studenti in sede avente diritto.

Il presente atto previa lettura è stato approvato e firmato a termini di legge.

Il Segretario  
Dott. Valerio Caltagirone



Il Presidente  
Prof. Alessandro Cappellani



Al direttore dell'ERSU di Catania

**Richiesta di rimborso per servizio mensa non goduto presso la sede di Siracusa -  
gennaio/febbraio/marzo 2015**

Il sottoscritto .....

C.F. ....

nato in ..... pr ..... il .....

iscritto per l'A.A. 2014/15 alla facoltà di Architettura a Siracusa n. matr .....

assegnatario per l'A.A. 2014/15 di borsa di studio  in sede /  fuori sede

**CHIEDE**

come da Delibera n ..... del ..... del C.d.A. dell'ERSU di CT

il rimborso per il servizio mensa non goduto per i mesi di  GENNAIO  FEBBRAIO  MARZO

o per il periodo .....

Si richiede il seguente metodo di rimborso:

con **BONIFICO BANCARIO/POSTALE IBAN:**

.....  
intestato o cointestato al sottoscritto;

**QUIETANZA INTESATA AL SOTTOSCRITTO C/O QUALSIASI SPORTELLO BANCARIO UNICREDIT.**

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci o false, che per il periodo per cui si richiede il rimborso si trovava effettivamente nella sede di SR e non fuori sede per Erasmus - mobilità internazionale - altro - e di non avere usufruito delle mense universitarie in altre sedi.

Per qualsiasi comunicazione :

Telefono ..... Mail .....

n.b. Barrare la voce interessata

Data .....

Firma .....